

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ  
«ГИАГИНСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»**

**Утверждаю:  
Директор ГБУ РА «Гиагинский дом  
-интернат»**

**С.А. Абалонский**  
**« 27 » апреля 2017 года**



**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ГРАЖДАН,  
ПРОЖИВАЮЩИХ В ГБУ РА «ГИАГИНСКИЙ ДОМ-  
ИНТЕРНАТ»**

**ст. Гиагинская  
2017 г.**

---

Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Уставом утвержденным Министерством труда и социального развития Республики Адыгея и стандартами РФ и РА

1. Предметом и целью деятельности Учреждения является предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам (частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе (далее – граждане) социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в условиях постоянного, временного (на срок, определенный индивидуальной программой) проживания для обеспечения соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности и оказания социальных услуг в соответствии с Перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденным Законом Республики Адыгея от 18 декабря 2014 года № 367, и стандартами социальных услуг, утвержденными Кабинетом Министров Республики Адыгея.

2. Прием граждан на постоянное или временное проживание в Учреждение производится по путевкам, выданным Министерством труда и социального развития РА.

3. Граждане, прибывшие в дом-интернат, сдают специалисту по социальной работе путевку, заявление, паспорт для прописки, справку об инвалидности и другие документы, на основании которых выдана путевка. Заключается договор о стационарном обслуживании граждан. Личное дело с документами хранится у специалиста по социальной работе.

4. Оплата за предоставление социальных услуг устанавливается локальным нормативным актом, на основании действующего законодательства.

5. Граждане в день прибытия в Учреждение проходят медицинский осмотр, санитарную обработку и на 7 дней помещаются в приемно-карантинное отделение. Пригодные к использованию вещи дезинфицируются и передаются гражданину после его перевода из изолятора в комнату. Личные вещи гражданина не клеймятся.

6. Последующий перевод из одной комнаты в другую возможен с разрешения администрации Учреждения по согласованию с врачом, старшей медицинской сестрой.

7. Проживающим гражданам разрешается пользоваться личными предметами: одежды, обуви, постельными принадлежностями, но иметь не более 10 личных вещей а также, в индивидуальном порядке, может быть разрешено пользование радиоприемниками, телевизорами, музыкальными инструментами.

---

8. Личные документы граждан (паспорта, пенсионные удостоверения, медицинские страховые полисы и т.д.), принятых и проживающих в учреждении, могут временно храниться в учреждении на основании личного заявления граждан. Администрация дома-интерната не несет ответственности за сохранность документов не сданных на временное хранение.

9. Гражданам, принятым в дом-интернат, предоставляется:

а) жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем в соответствии с утвержденными нормами;

б) одежда, белье, обувь, постельные принадлежности и другие предметы в соответствии с утвержденными нормами;

в) четырехразовое питание. Для лиц, нуждающихся в диете, организуется диетическое питание, которое назначается врачом;

г) медицинская помощь и культурное обслуживание в пределах гарантированного перечня услуг, которые прописаны в индивидуальных программах

**Стоимость умышленно испорченного имущества дома-интерната взыскивается с виновных лиц в соответствии с законодательством.**

10. Проживающие в доме-интернате один раз в неделю посещают баню с одновременной сменой нательного и постельного белья. Бритьё мужчин проводится два раза в неделю, стрижка по мере необходимости. Лежачим больным бельё заменяется по мере необходимости немедленно.

11. Распорядок дня для проживающих:

*07.00 Подъем*

*07.00 – 8.00 Утренняя гигиена*

*08.30 – 9.00 ЗАВТРАК*

*09.30 – 11.30 Посещение мед. персоналом комнат проживающих и оказание необходимой помощи;*

*12.30 - 13.30 Обед;*

*13.30 – 15.30 Тихий час;*

*16.00 – Полдник;*

*16.30 – 17.30 Принятие лечебных процедур;*

*17.30 – 18.00 Ужин;*

19.30 – 22.00 Свободное время (прогулки на свежем воздухе, просмотр телевизионных программ, настольные игры);

22.00 - 07.00 Ночной сон.

12. В комнатах проживания дом-интерната и прилегающим к ним территории, в часы ночного отдыха с 22.00 до 07.00 часов должна соблюдаться полная тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, радио, игрой на музыкальных инструментах т.п.

13. Директор дом-интерната, при наличии заключения врача, может отпускать по желанию и состоянию здоровья престарелого или инвалида к родственникам или знакомым на срок не более 30 календарных дней в течение года, при наличии письменного заявления родственников или знакомых с просьбой отпустить проживающего и с обязательством обеспечить его содержание и уход за ним, с приложением ксерокопии паспорта родственника или знакомого. Расходы, связанные с поездкой к родственникам или знакомым дом-интернатом не возмещаются, но производится возврат пенсии при отсутствии более 5 дней.

14. Медицинские работники ежедневно обходят всех проживающих, оказывают нуждающимся необходимую медицинскую помощь. Один раз в год врачи проводят медицинский осмотр всех проживающих.

15. Лица, нуждающиеся в стационарном лечении и специализированной медицинской помощи, направляются администрацией дома-интерната в соответствующие лечебные учреждения.

16. Проживающему учреждения, при необходимости, оказывается содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации (слуховой аппарат, протезно – ортопедические изделия и др.) согласно порядка льготного обеспечения через Фонд социального страхования по индивидуальной программе реабилитации.

17. Учреждение оказывает помощь гражданам в определении степени нетрудоспособности, установлении инвалидности, готовит и отправляет документы в бюро медико-социальной экспертизы.

18. Проживающие в доме-интернате могут участвовать в лечебно-трудовой деятельности в соответствии с медицинскими рекомендациями.

19. Каждый проживающий в Учреждении гражданин должен бережно относиться к имуществу и оборудованию дома-интерната, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, а так же на территории учреждения, следить за своим внешним видом, о всякой утере или пропаже казенного имущества немедленно сообщать администрации дома.

20. Проживающим в комнатах дом-интерната запрещается:
- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания;
  - курить в комнате;
  - содержать в комнате домашних животных;
  - пользоваться керосинками, портативными газовыми плитами и электронагревательными бытовыми приборами;
  - играть в азартные игры, нецензурно выражаться;
  - употреблять и приносить алкогольные напитки;
  - переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
  - ложиться в постель в одежде и обуви;
  - самовольно устанавливать в комнате аудио – и видеоаппаратуру;
  - покидать пределы учреждения без оформления необходимых документов.

21. Передачи для проживающих должны передаваться в целлофановых пакетах с указанием Ф.И.О. проживающего, даты передачи. При обнаружении пищевых продуктов с истекшим сроком хранения, хранения без целлофановых пакетов (в холодильниках) без указания Ф.И.О. проживающего, а также с признаками порчи должны изыматься в пищевые отходы.

22. Граждане дома-интерната могут принимать участие в общественной жизни Учреждения, участвовать в работе существующих общественных и творческих объединений, вносить предложения по улучшению обслуживания, пользоваться услугами библиотеки, посещать культурно-массовые мероприятия, принимать участие в хозяйственных работах.

23. Сотрудники Учреждения, престарелые и инвалиды должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

24. Обращения граждан рассматриваются в установленном порядке, в соответствии с действующим Административным регламентом.

25. Проживающих в доме-интернате, могут посещать родственники и знакомые с 8-00 до 20-00. В жилые комнаты допускается посещать граждан, находящихся на постельном режиме содержания, с разрешения директора или врача ( дежурной медсестры).

26. Посетители допускаются в дом — интернат в установленное администрацией время. При входе в дом — интернат посетители должны предъявить дежурному работнику документ, удостоверяющий личность, и зарегистрироваться в книге посетителей. Ответственность за своевременный уход посетителей несет дежурный работник.

27. В доме-интернате в установленном порядке ведется книга замечаний и предложений, которая хранится в доступном для проживающих граждан и посетителей месте, указанном на информационном стенде. Все замечания, внесенные в книгу, рассматриваются директором дома-интерната, по ним принимаются необходимые меры.
28. В случае смерти гражданина, проживающего в доме-интернате, специалистом по соц. Работе делается приказ о снятии умершего со всех видов довольствия.
29. Выписка граждан из дома интерната производится : - по личному заявлению при наличии у них жилплощади, средств существования и возможности самообслуживания или при наличии трудоспособных родственников, которые могут их содержать и обеспечить необходимый уход.
30. Граждане, самовольно выбывшие из дома-интерната, снимаются с государственного обеспечения и могут быть восстановлены вновь только на общих основаниях.
31. Проживающие в доме-интернате составляют единый коллектив, должны оказывать друг другу взаимную помощь, не разжигать споры, драки, не создавать нездоровые моральные отношения и принимать активное участие в общественной жизни интерната.
32. При выходе из комнаты необходимо выключать свет и другие имеющиеся приборы, при этом, заботясь об экономии электроэнергии, проверить закрытие кранов водоснабжения.
33. Расторжение договора о стационарном социальном обслуживании производится по личному заявлению дееспособного проживающего, а так же по инициативе администрации в случае нарушения проживающих норм и правил проживания в доме-интернате.
34. При выбытии из дома-интерната гражданам выдаются собственные носильные вещи. В тех случаях, когда собственных носильных вещей недостаточно или они не соответствуют времени года, выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону, справка с указанием времени прибытия в доме-интернате и причины выбытия, медицинские документы (справка МСЭ, амбулаторная карта и др.).
35. Граждане, проживающие в условиях стационарного социального обслуживания, в случае совершения ими административного или уголовного правонарушения, в соответствии с законодательством РФ не освобождаются от ответственности. За причинение материального или иного вреда Учреждению либо физическим лицам они, в общем для всех порядке, несут ответственность и возмещают вред из личных средств.

Лицами, неоднократно нарушившими настоящие Правила, может быть расторгнут договор стационарного социального обслуживания с выселением их из учреждения, или переводом в другое специальное учреждение социального обслуживания.

ГЕЯ  
В»

Перевод в другое учреждение социального обслуживания может быть осуществлен Министерством труда и социального развития Республики Адыгея по своему заявлению гражданина. Договор о стационарном социальном обслуживании может быть расторгнут в случаях отказа проживающего от оплаты социального обслуживания и проживания.

Настоящие Правила доводятся до сведения принимаемых в Учреждение и являются обязательными для исполнения всеми проживающими в доме-интернате. Правила должны быть вывешены на информационном стенде.

Н,  
ЭМ-